

<b>Dénomination</b>	<i>Chef de Division des Droits de l'Homme et des Questions Humanitaires</i>
<b>Emploi de rattachement</b>	<i>Pilote d'encadrement des relations avec les organisations internationales.</i>
<b>Direction</b>	Questions Globales
<b>Mission</b>	<i>Préparer et coordonner l'action du Maroc sur les questions à caractère global relatives notamment aux droits de l'Homme et aux questions humanitaires.</i>

		<b>Types de savoirs à maîtriser</b>	<b>Niveau de maîtrise</b>
<b>PORTEFEEUILLE DE COMPETENCES</b>	<b>Savoirs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Missions institutionnelles et organisation du Département ;</li> <li>- Culture de l'Administration ;</li> <li>- Droit constitutionnel ;</li> <li>- Droit International Public ;</li> <li>- Diplomatie ;</li> <li>- Droit humanitaire ;</li> <li>- Droit International Economique ;</li> <li>- Relations internationales ;</li> <li>- Management des organisations ;</li> <li>- Bonne gouvernance et Développement durable ;</li> <li>- Conventions des Droits de l'Homme ;</li> <li>- Convention de Vienne sur les relations diplomatiques et consulaires ;</li> <li>- Techniques de communication et de négociation ;</li> <li>- Deux langues étrangères.</li> </ul>	<p>I</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p>
	<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliciter les stratégies, les politiques, les orientations et les objectifs du Département ;</li> <li>- Assurer une veille sur les missions et charges de sa structure ;</li> <li>- Réaliser des études et des recherches des différents aspects de relations avec les organisations internationales ;</li> <li>- Elaborer, analyser et interpréter un projet d'accord ou de convention avec les organisations internationales ;</li> <li>- Evaluer l'impact des relations avec les organisations internationales sur les intérêts et l'image du pays, ainsi que, sur sa position politique, économiques, ..;</li> <li>- Elaborer des rapports, des bilans et des notes de synthèses ;</li> <li>- Constituer et animer des équipes intelligentes ;</li> <li>- Utiliser les TIC.</li> </ul>	<p>I</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p>
	<b>Savoir-être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enthousiaste, convivial, ouvert et conscient de l'importance des relations publiques ;</li> <li>- Personne de contact, de dialogue et de compromis ;</li> <li>- Diplomate, créatif, dynamique et réactif ;</li> <li>- En constante écoute active ;</li> <li>- Faire preuve d'autonomie et d'initiative ;</li> <li>- Grande capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;</li> <li>- Conscient de l'importance du respect des principes de transparence et d'éthique;</li> <li>- Leadership ;</li> <li>- Disponibilité.</li> </ul>	<p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p> <p>II</p>

I : expertise ; II : maîtrise totale ; III : maîtrise partielle ; IV : initiation.